



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Destinatários

Este programa de formação SCORE destina-se a profissionais PRIMAVERA ou key users que pretendem obter as competências básicas para instalar e trabalhar com os módulos nucleares do ERP PRIMAVERA, incluindo, os conceitos fundamentais associados à sua integração e metodologia de implementação

Nº mínimo de inscritos:

6

Pré-requisitos

-

Contactos

Angola/
(+244) 222 440 447
academy_ao@primaverabss.com

Cabo Verde/
(+238) 356 37 73
academy@primaverabss.com

Moçambique/
(+258) 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Portugal/
(+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Objetivos

Através de uma formação intensiva, este programa permite uma aprendizagem adequada à preparação de profissionais altamente qualificados no ERP PRIMAVERA.

Pretende-se desta forma contribuir para o ingresso numa carreira profissional com elevada procura no mercado de trabalho, inserindo-se no universo de empresas que trabalham com PRIMAVERA.

É ainda objetivo a aquisição das competências necessárias para a obtenção da Certificação PRIMAVERA.

Plano de Formação

Este curso intensivo é marcado por uma vertente eminentemente prática, com a seguinte estrutura:

- Plataforma
- Instalação e Administração
- Inventário, Compras e Vendas
- Tesouraria
- Contabilidade
- Gestão de Ativos
- Recursos Humanos
- Extensibilidade
- Reporting
- Metodologia de Implementação PRIMAVERA (MIP)



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Plano de Formação – Detalhado

MÓDULO: USING - PLATAFORMA [Self Learning]

Introdução

A PRIMAVERA

Enquadramento

O ERP PRIMAVERA

O Administrador PRIMAVERA

Conceito de Empresa e Aplicações PRIMAVERA

Interface do ERP

Ribbon

Tecla F4

Tabelas

Drill Down

Listas

Conceito de Lista

Usabilidade das listas

Serviços Cloud

PRIMAVERA Help Center

MÓDULO: INSTALAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DO ERP PRIMAVERA [Virtual Classroom]

Instalação

Configurações de SQL Server

Azure Storage Explorer

Windows Services

Deployment Center

Processo de Onboarding

Instalação do ERP

Inicialização da Plataforma



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Enquadramento

O ERP PRIMAVERA
O Administrador PRIMAVERA

Criação de Empresas

Empresa Standard
Empresa de Demonstração
Categorias de empresas
Propriedades da empresa

Manutenção de Dados

Cópias de Segurança
Reposição de cópia de segurança
Clonagem de empresas
Remoção de empresas
Planos de Manutenção
Manutenção da base de dados

Gestão de Utilizadores e Segurança

Gestão de perfis e utilizadores
Licenciamento
Modo de Autenticação
Modo de Segurança
Gestão do Log

Outras funcionalidades

Consola de Administração
Registos Bloqueados
Importação/Exportação configurações
Consulta de Dados
Importação de Registos

MÓDULO: LABORATÓRIO DE INSTALAÇÃO ERP [Virtual Classroom]

Exercício de instalação do SQL Server e do ERP PRIMAVERA



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

MÓDULO: USING – GESTÃO DE INVENTÁRIO [Virtual Classroom]

Enquadramento

Gestão de Inventário
Movimentos de Stock

Dados Mestre

Artigos

Registo de movimentos de stock

Editor de documentos Internos
Editor de documentos Transferência
Processo de transferência de armazém com trânsito

Operações de Expedição e Receção

Processo de Operações de Expedição
Processo de Operações de Receção

Valorização do stock

Preço de Custo Médio

Atributos dos Artigos

Números de Série
Lotes
Dimensões
Conjunto de artigos
Artigos compostos

O processo de Inventariação

Inventário Físico / Permanente
Preparação do Inventario
Contagem Física e Fecho do Inventário

Obrigações Fiscais

Mapas de Análise



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

MÓDULO: LABORATÓRIO DE INVENTÁRIO [Estudo Autónomo]

Exercícios de Inventário

MÓDULO: USING – COMPRAS [Self Learning]

Entidades

Artigos

Registo de documentos de Compra

Circuito Documental

O Editor de Compras

Reimpressão de documentos

Reservas stock

Reprodução de conteúdos entre documentos

Duplicação de Documentos

Conversão de documentos

Transformação de documentos

Cópia de Linhas

Operações de estorno

Anulação de Documentos

Estorno de documentos

Obrigações Fiscais

Comunicação de documentos de transporte

Mapas de Análise

MÓDULO: USING – VENDAS [Self Learning]

Criar Entidades (Cliente)

Criar Artigos



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Documentos de Venda - Circuito Documental

Editor de Vendas
Registo de documentos
Rascunhos
Imprimir/Gravar/procurar
Reimpressão de documentos
Templates de documentos de Venda
Reservas stock (Apenas a stock)

Reprodução de conteúdos entre documentos

Duplicação de documentos
Conversão de documentos
Transformação de documentos
Cópia de linhas
Rastreabilidade

Operações de anulação/estorno

Anulação de Documentos
Estorno de documentos

Obrigações Fiscais - comunicação de documentos

Mapas de Análise

Documentos Emitidos
Resumo de Encomendas
Mapas de exploração
Análise de Encomendas Pendentes
Resumo de Vendas
Explorador de Vendas
Estatísticas de Vendas

MÓDULO: LABORATÓRIO DE COMPRAS E VENDAS [Estudo Autónomo/Virtual Classroom]

Exercícios de Compras e Vendas

MÓDULO: LABORATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO ERP [Estudo Autónomo]

Exercícios adicionais de administração do ERP



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING
30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM
114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO
17 HORAS*



161.5 HORAS

MÓDULO: CONFIGURING – LOGÍSTICA [Virtual Classroom]

Documentos de Compras

Criação de novos documentos
Circuito documental
Integração de compras com Stocks

Documentos de Vendas

Criação de novos documentos
Circuito documental
Integração de Vendas com Stocks
Comunicação de documentos à AT
Templates de Venda

Documentos Internos

Criação de novos documentos
Tipos de Documentos Internos
Integração de Internos com Stocks
Processo de inicialização de Stocks

Documentos de Transferência

Criação de novos documentos
Tipos de Documentos de Transferência

Configurações Estados do Inventário

Configurações Operações de Expedição e Receção

Configurações para Operações de estorno

Valorização do Stock

MÓDULO: LABORATÓRIO DE LOGÍSTICA [Virtual Classroom]

Esclarecimento de dúvidas referentes aos módulos de Compras, Vendas e inventário

Exercícios adicionais de Compras, Vendas e Inventário



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

MÓDULO: USING - TESOURARIA [Virtual Classroom]

GESTÃO DE CONTAS CORRENTES

Gestão de Contas Correntes

Enquadramento

Registo de Pendentes em Conta Corrente

Pendentes em Conta Corrente

Pendentes por linha

Operações sobre Pendentes

Liquidação de pendentes

Transferência de Estado/Conta de pendentes

Liquidação com geração de novo pendente

Operações de estorno/anulação da liquidação

Anulação da liquidação

Estorno da liquidação

Planos de Pagamento

Tratamento de Retenção

Retenção em Compras / Vendas / Contas Correntes

Mapa de Retenção

Mapas de Análise

Pendentes

Consulta de Liquidações

Extrato de Conta

Balancetes de Conta Corrente

Saldos/Avisos de Vencimento

Histórico de documentos

Documentos emitidos

GESTÃO DE BANCOS

Registo da movimentação de dinheiro

Tipos de contas bancárias



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Registo de movimentos bancários
Emissão de Cheques
Emissão de Talões de depósito

Reconciliação Bancária

Reconciliação Manual
Reconciliação Automática

Mapas de análise em Bancos

Extrato bancário
Painel de bordo
Consulta de Movimentos
Acumulados por Item
Saldos Médios
Análise de Receitas/Despesas
Mapa de Controlo Bancário

MÓDULO: LABORATÓRIO DE TESOURARIA I [Estudo Autónomo/Virtual Classroom]

Exercícios de Tesouraria

MÓDULO: CONFIGURING –TESOURARIA [Virtual Classroom]

CONTAS CORRENTES

Criação de pendentas com origem da Logística

Entidades
Tipos de conta
Documentos

Criação de pendentas nas Contas Correntes

Entidades
Tipos de conta
Documentos

Transformação de Pendentas

Tipos de conta
Documentos



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Liquidação de Pendentes

Tipos de conta

Documentos

CAIXA E BANCOS

Registo direto em Bancos

Administrador

Caixa/Bancos

Contas bancárias

Movimentos bancários

Documentos de Tesouraria

Itens de Tesouraria

Registo de diferentes origens por integração

Documentos da Logística (vendas/compras)

Documento de Contas Correntes

OPERAÇÕES DE ESTORNO

Administrador

Documentos

Motivos de Estorno

MÓDULO: LABORATÓRIO DE TESOURARIA II [Virtual Classroom]

Esclarecimento de dúvidas referentes aos módulos de Contas Correntes e Caixa/Bancos

Exercícios adicionais de Contas Correntes e Caixa/bancos

MÓDULO: CONCEITOS BÁSICOS DE CONTABILIDADE [Virtual Classroom]

MÓDULO: USING - CONTABILIDADE E FISCALIDADE [Self Learning]

Elementos base da Contabilidade

Plano de Contas

Diários

Documentos



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Registo de Movimentos Contabilísticos

Registo direto na Contabilidade
Por a Importação de ficheiro
Por Integração de outros módulos

Report Financeiro

Balancete
Extratos
Acumulados
Análises Legais

Operações de Validação de Movimentos Contabilísticos

Conferência de Movimentos
Diagnósticos

Apuramentos Periódicos

Apuramento de IVA

Apuramento de Resultados

Mapas Fiscais

Mapas Fiscais Periódicos
Mapas Fiscais Anuais
PRIMAVERA Fiscal Reporting

Mapas Legais

Demonstração de Resultados por Natureza
Balança

Operações de Fecho e Abertura de novo Ano/Exercício

Abertura de Ano/Exercício
Registo do Documento de Abertura

MÓDULO: LABORATÓRIO DE CONTABILIDADE I [Estudo Autónomo]

Exercícios de Contabilidade

MÓDULO: CONFIGURING – FINANCEIRA [Virtual Classroom]



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Configurações para o registo de Movimentos Contabilísticos

Propriedades da Empresa
Parâmetros da Empresa
Parâmetros de Exercício
Entidades

Utilitários

Transferências de movimentos entre Contas
Criação de Contas
Recodificação de contas
Recapitulativos
Alteração da data de documentos
Transferências de movimentos entre Contas
Integrar movimentos de outras empresas
Anular movimentos

Configurações para Apuramentos

Apuramento de IVA
Operações de Fecho e Abertura de ano

Integração de Vendas com Contabilidade

Configurações no ERP – Planos e Diários
Configurações no Administrador
Documentos e Tabelas
Contas da Contabilidade

MÓDULO: LABORATÓRIO DE CONTABILIDADE II [Virtual Classroom]

Esclarecimento de dúvidas referentes ao módulo de Contabilidade

Exercícios adicionais de Integração de Vendas na Contabilidade

MÓDULO: GESTÃO DE ATIVOS – PERSPETIVA FISCAL E CONTABILÍSTICA [Self Learning]

Aquisição de ativos

Aquisição
Depreciações e Amortizações



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Durante a vida útil dos Ativos

Abate, alienação e sinistros
Conservação e Imparidades
Reavaliação, Revalorização e Requalificação
Tributação Autónoma
Subsídios e Ativos biológicos

MÓDULO: USING - GESTÃO DE ATIVOS [Self Learning]

CrITÉRIOS de depreciação

Planos
Classificadores fiscais
Fichas
Alterações em cascata

Criação da Ficha do bem

Informação geral
Informação fiscal
Contas de investimento
Criação de ficha elementar

Aquisição do bem

Documento de aquisição
Vários doc. de aquisição - Associação à mesma ficha
Documento de aquisição com origem na logística

Operações sobre os bens - Depreciações

Método da linha reta
Método dos saldos decrescentes
Periodicidade
Elementos de reduzido valor
Normas de exceção
Lançamento das depreciações na CBL
Documento de depreciação extraordinária

Outras operações sobre os bens

Documento de transferência
Documento de decomposição
Documento de conservação



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Cópia de ativos

Exploração

Extratos

- Extrato da ficha
- Extrato da ficha - Definição de vistas
- Extrato de documentos
- Extrato de documentos - Definições de vistas

Balancetes

- Balancete Contabilístico
- Opções e restrições

Análises fiscais e de gestão

- Análise fiscal
- Taxas de depreciação
- Variação de taxas/vida útil
- Conferência de depreciações
- Património

Mapas fiscais

- Processamento dos mapas
- Anulação dos mapas

Operações de fim de vida do ativo

Alienações

- Documento de alienação
- Documento de alienação com origem na Logística

Abates

- Documento de abate

Sinistros

- Documento de sinistro

Encerramento do exercício

MÓDULO: LABORATÓRIO DE ATIVOS [Virtual Classroom]

Esclarecimento de dúvidas referentes ao módulo de Ativos

Exercícios do módulo de Ativos



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING
30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM
114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO
17 HORAS*



161.5 HORAS

MÓDULO: USING - PROCESSAMENTO DE SALÁRIOS [Self Learning]

Ficha do funcionário

Processamento de Vencimento

Individual
Em Lote
Anulação de Processamentos

Alterações Mensais

Registo de Faltas
Registo de Horas Extra
Registo de Remunerações
Registo de Descontos
Outros Movimentos na Ficha do Funcionário
Diretamente no processamento Individual
Diretamente no processamento em Lote
Alterações Mensais em Lote
Ausências Prolongadas
Marcação de Férias
Mapa de Férias e operações de Consulta

Subsídio de Alimentação

Dias Processados
Valor Fixo
Em Espécie
Cartão Bancário

Emissão de Recibos

Processar
Imprimir
Emitir
Opções na Emissão de Recibos

Pagamento

Processamento - pagamento
Emissão SEPA
Opções de Pagamento



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Processamento Extraordinário

Processamento de Subsídio de Férias

Processamento de Subsídio de Natal

Retroativos

Cálculo de Retroativos Por Funcionário

Cálculo de Retroativos em Lote

Consulta de Retroativos

Obrigações Fiscais

Declaração de Remunerações para a Segurança Social

Declaração de Rendimentos

Cadastro

Cadastro de Sistema

Grupo de Cadastro

Consulta de Cadastro

Mapas de Análise

Mapa de Vencimentos

Folha de Férias

Dados de Processamento

Análise de Custos com Pessoal

Estatísticas de Funcionário

Horas Extra/Absentismo

Extrato do Funcionário

Declaração de Funcionário

MÓDULO: LABORATÓRIO DE RECURSOS HUMANOS I [Estudo Autónomo/Virtual Classroom]

Exercícios do módulo de Recursos Humanos

MÓDULO: CONFIGURING – RECURSOS HUMANOS [Virtual Classroom]

Dados mestre - Ficha do Funcionário

Configurações no Administrador



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING
30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM
114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO
17 HORAS*



161.5 HORAS

Instrumento de Regulamentação do Trabalho
Calendários
Períodos
Formas de pagamento - Subsídio de Férias/Natal
Segurança Social
Sindicato
Fundos
Estabelecimentos
Horários de Trabalho

Configurações - Processamentos e Alterações Mensais

Configurações no Administrador – Gerais / Faltas / Férias
Remunerações
Descontos
Faltas
Horas extra
Ausências - Temporária / Prolongada

MÓDULO: LABORATÓRIO DE RECURSOS HUMANOS II [Virtual Classroom]

Esclarecimento de dúvidas referentes ao módulo de Recursos Humanos

Exercícios adicionais de Recursos Humanos

MÓDULO: PRIMAVERA EXTENSIBILITY CONFIGURATION [Virtual Classroom]

Funções de Utilizador

Processos de Utilizador

Personalização do Interface

Ribbon
Editores
Menus de Utilizador

Campos e Tabelas de Utilizador

Listas

Criação e manutenção de listas



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING
30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM
114 HORAS



ESTUDO
AUTÓNOMO
17 HORAS*



161.5 HORAS

Categorias de listas
Criação de listas via Query SQL

Importação/Exportação de configurações de extensibilidade

MÓDULO: LABORATÓRIO DE EXTENSIBILIDADE [Estudo Autónomo]

Exercícios adicionais de extensibilidade.

MÓDULO: REPORTING [Virtual Classroom]

Conceitos gerais

Dashboards

Office Extensions

MÓDULO: MIP FOUNDATION [Virtual Classroom]

Conceitos básicos da MIP

O que é a MIP
Objetivos
Benefícios
Implementação e Metodologia

Classes de Implementação

Conceito
Estrutura
Critérios de classificação

Papéis e responsabilidades

Visão geral
Projeto de Implementação
Classes

Estrutura

Etapas e fases
Visão

Área de formação

**Academy Empowerment
Programs**



Conteúdo Programático

Programa SCORE



SELF
LEARNING

30.5 HORAS



VIRTUAL
CLASSROOM

114 HORAS



ESTUDO
AUTÔNOMO

17 HORAS*



161.5 HORAS

Metodologia

Análise – conceitos básicos

Realização – conceitos básicos

Preparação final – conceitos básicos

Arranque e acompanhamento – conceitos básicos

Suporte e evolução – conceitos básicos

Ferramentas

Gestão de Projeto 4All PRIMAVERA

Portal MIP

Documentação de apoio à atividade