

Tipologia



FULL
COURSE

Modalidade

Self Learning

Área de Formação

Soluções PRIMAVERA

Sub-área

Logística e Compras

Duração

4 horas*

Using - Vendas

Conteúdo Programático

Pré-requisitos

É aconselhável o domínio dos conceitos fundamentais sobre a Gestão de Vendas.

Destinatários

Consultores, Técnicos e Utilizadores PRIMAVERA que pretendam utilizar e organizar o processo de vendas das empresas.

Enquadramento e Objetivos

Desenhar todo o circuito de vendas torna o processo mais imediato e eficaz.

Descubra as funcionalidades do módulo de vendas do software de gestão PRIMAVERA e monitorize facilmente o processo de registo de clientes, registo de documentos e a obtenção de mapas de análise na sua organização.

Pretende-se que no final, os formandos sejam capazes de:

- Criar fichas de clientes;
- Registrar documentos;
- Desenhar o circuito documental;
- Efetuar a anulação/retificação de documentos;
- Extrair informação de análise;
- Reimprimir documentos.

Conteúdo do curso

	Duração min:seg
Boas Vindas	00:34
Enquadramento do Curso	01:14
Enquadramento processo de Vendas	00:47
Criar Entidades (Cliente)	02:46
Criar Artigos	02:32
Quiz	
Documentos de Venda - Circuito Documental	
Apresentação	01:13
Editor de Vendas	03:37
Registo de documentos	04:24
Rascunhos	03:18
Imprimir/Gravar/procurar (gravação áudio)	03:57
Reimpressão de documentos	03:47
Templates de documentos de Venda	02:16

*Duração estimada do curso em autoestudo, com base na duração dos conteúdos e exercícios a realizar.

Portugal

T (+351) 253 098 183
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31
academy@primaverabss.com

Reservas stock (Apenas a stock) 03:18

Quiz

Reprodução de conteúdos entre documentos

Apresentação 01:14

Duplicação de documentos 01:26

Conversão de documentos 04:20

Transformação de documentos (gravação áudio) 04:04

Cópia de linhas 04:00

Rastreabilidade 02:48

Quiz

Operações de anulação/estorno

Apresentação - Operações de anulação/estorno 01:40

Anulação de Documentos 01:51

Estorno de documentos 05:06

Quiz

Obrigações Fiscais - comunicação de documentos

Apresentação 01:00

Comunicação de documentos 06:44

Quiz

Mapas de Análise

Apresentação 00:38

Documentos Emitidos 03:19

Resumo de Encomendas 02:34

Mapas de exploração 03:07

Análise de Encomendas Pendentes 02:59

Resumo de Vendas 01:30

Explorador de Vendas 02:16

Estatísticas de Vendas 02:34

Quiz

Fecho Curso 00:26
