

Tipologia



FULL
COURSE

Modalidade

Self Learning

Área de Formação

Soluções PRIMAVERA

Sub-área

Finanças, Contabilidade e
Fiscalidade

Duração

9 horas

Using – Contabilidade e Fiscalidade

Conteúdos Programáticos

Pré-requisitos

Não aplicável.

Destinatários

Consultores, Técnicos ou Utilizadores que pretendam realizar operações contabilísticas e report financeiro referentes às operações da empresa, utilizando o módulo de Contabilidade do ERP PRIMAVERA.

Enquadramento e Objetivos

A contabilidade traduz-se num importante instrumento de gestão de uma empresa. A importância dos registos contabilísticos e posterior report financeiro permitem também o cumprimento das obrigações fiscais e legais de uma empresa.

Nesta formação pretende-se dotar os participantes de conhecimentos para:

- Efetuar registos de movimentos na Contabilidade;
- Enquadrar o Plano de Contas;
- Emitir extratos e balancetes;
- Definir os tipos de lançamentos, diários e documentos;
- Efetuar o report financeiro.

Conteúdo do curso

Boas Vindas e Enquadramento do Curso

Plano de Contas

Sobre plano de contas

Estrutura do plano de contas

Filtros no plano de contas

Criação de contas

Anulação de contas

Criação automática de contas de entidades

Criação manual de contas de entidades

Quiz

*Duração estimada do curso em autoestudo, com base na duração dos conteúdos e exercícios a realizar.

Portugal

T (+351) 253 098 183
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31
academy@primaverabss.com

Diários e Documentos

Sobre diários e documentos

Criação de diários

Criação de documentos

Quiz

Registos Contabilísticos

Apresentação - Registos contabilísticos

Registo direto na contabilidade

- Lançamento manual

- Funcionalidades nos movimentos

- Operações de estorno e anulação

- Lançamentos automáticos

- Modelos de lançamento

Registo por integração de outros módulos

- Integração de forma online

- Integração de forma offline

Registo por importação de ficheiros

- Registo por importação de ficheiros

Quiz

Plano de IVA

Sobre plano de IVA

Criação de contas

Estrutura do plano de IVA

Quiz

Report Financeiro

Sobre Report financeiro

Balancetes

- Tipos de balancetes

- Funcionalidades nos balancetes

Extratos

- Tipos de extratos

- Funcionalidades nos extratos

Acumulados

- Tipos de acumulados

Drill-Down

Quiz

Portugal

T (+351) 253 098 183

academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391

academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183

academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31

academy@primaverabss.com

Operações de Validação

Sobre operações de validação
Conferência de movimentos
Diagnósticos de IVA (resumo)
Diagnósticos de IVA (detalhe)
Diagnósticos
Auditoria SVAT
Análise de contrapartidas
Reconstrução de acumulados
Quiz

Apuramento de IVA

Sobre apuramento de IVA
Apuramento de IVA
Periodicidade de apuramento
Quiz

PRIMAVERA Fiscal Reporting

Sobre PRIMAVERA Fiscal Reporting
Administrador
Painel de controlo
Área de trabalho
Quiz

Mapas Legais

Sobre mapas legais
Mapas legais
Quiz

Operações de abertura e de fecho do ano

Sobre operações de abertura e de fecho do ano
Abertura de ano
Apuramento de resultados
Documento de abertura
Bloqueios
Quiz

Fecho Curso

Portugal

T (+351) 253 098 183
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31
academy@primaverabss.com