



Conteúdo Programático

## MICROSOFT EXCEL: Exploração de dados



2h30 HORAS

### Destinatários

Profissionais, estudantes e utilizadores, da folha de cálculo Microsoft Office EXCEL, que pretendem adquirir competências fundamentais para utilizar esta ferramenta na sua rotina profissional

### Nº mínimo de inscritos

8

### Pré-requisitos

Utilização do computador na ótica do utilizador; conhecimentos básicos de EXCEL e inglês técnico

### Certificação de técnicos

[Clique aqui](#) para consultar os critérios de atribuição de créditos

### Contactos

Angola/ (+244) 222 440 447  
academy\_ao@primaverabss.com

Cabo Verde/(+238) 356 37 73  
academy@primaverabss.com

Moçambique/ (+258) 21 303 388  
academy\_mz@primaverabss.com

Portugal/ (+351) 253 309 241  
academy@primaverabss.com

### Enquadramento

*Microsoft EXCEL: Exploração de Dados* é o sexto módulo de um conjunto de sete que constituem o Curso de EXCEL.

No final deste módulo, os formandos estarão aptos para:

- Ordenar dados;
- Utilizar filtros automáticos e avançados;
- Realizar simulação de dados e análise de cenários com tabelas dinâmicas;
- Utilizar as funcionalidades avançadas para garantir a automatização de tarefas rotineiras;
- Visualizar dados com os novos tipos de gráficos, tabelas e gráficos dinâmicos.

### Plano de Formação

#### Exploração de Dados

- Ordenação de dados
- Filtros automáticos e avançados
- Tabelas dinâmicas
- Gráficos dinâmicos