



Conteúdo Programático

A Legislação Laboral de A a Z:

Tudo o que um profissional atualizado precisa saber!



SEMINARS



12h + 4h30

Destinatários

Gestores, Responsáveis e Técnicos de Recursos Humanos, Consultores e outros profissionais que pretendam tratar processos ligados à gestão contratual nas diferentes fases do ciclo de vida da relação laboral.

Pré-requisitos

n/a

Certificação de técnicos:

[Clique aqui](#) para consultar os critérios de atribuição de créditos

Contactos

Angola/
(+244) 222 440 447
academy_ao@primaverabss.com

Cabo Verde/
(+238) 356 37 73
academy@primaverabss.com

Moçambique/
(+258) 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Portugal/
(+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Módulo 1:

Legislação Laboral – Regime Jurídico das Férias e Faltas + ERP

Enquadramento e Objetivos

Adquira os conhecimentos essenciais sobre legislação laboral no contexto empresarial de forma a permitir uma gestão mais consciente e eficaz dos aspetos legais que influenciam a relação Empresa ↔ Colaboradores, no que respeita ao regime jurídico das férias e das faltas dos colaboradores.

Esta formação é constituída por uma forte **componente teórica (4h)** e ainda por uma **componente prática (1h30)** que demonstra a aplicabilidade do tema no ERP PRIMAVERA.

Principais objetivos:

- Conhecer e compreender os principais aspetos jurídicos que regulam as férias dos colaboradores
- Conhecer e compreender os principais aspetos jurídicos que regulam as faltas dos colaboradores
- Adquirir competências para avaliar situações concretas no âmbito da realidade das férias e faltas e dar-lhes o devido seguimento
- Ser capaz de efetuar o registo e tratamento e gestão de férias e faltas dos funcionários no ERP PRIMAVERA

Plano de Formação

Componente Teórica

Regime jurídico das férias

- Regras gerais e casos particulares
- Regras sobre a marcação de férias e sua alteração (motivo relativo à empresa e relativo ao trabalhador)
- Mapa de férias

Regime jurídico das faltas

- Tipos de falta e Efeitos das faltas
- Procedimento de comunicação das ausências ao trabalho



Conteúdo Programático

A Legislação Laboral de A a Z:

Tudo o que um profissional atualizado precisa saber!



SEMINARS



12h + 4h30

- Atraso injustificado

- Efeitos das faltas

Esclarecimento de dúvidas

Componente Prática - no ERP PRIMAVERA

Tratamento e gestão de Férias

- Dias de direito de férias
- Marcação das férias
- Consulta de férias

Tratamento gestão de faltas

- Registo de faltas
- Processamento de faltas

Esclarecimento de dúvidas

Módulo 2:

Legislação Laboral - O Contrato de Trabalho, Cessação e Obrigações + ERP

Enquadramento e Objetivos

Adquira os conhecimentos essenciais sobre legislação laboral no contexto empresarial de forma a permitir uma gestão mais consciente e eficaz dos aspetos legais que influenciam a relação Empresa ↔ Colaboradores, focando os aspetos do contrato de trabalho, suas formas de cessação e obrigações inerentes.

Esta formação é constituída por uma forte componente teórica (4h) e ainda por uma componente prática (1h30) que demonstra a aplicabilidade do tema no ERP PRIMAVERA.



Conteúdo Programático

A Legislação Laboral de A a Z:

Tudo o que um profissional atualizado precisa saber!



SEMINARS



12h + 4h30

Principais objetivos:

- Conhecer e compreender os principais aspetos jurídicos que regulam o contrato de trabalho, seus tipos, formas e presunções associadas
- Adquirir competências para avaliar as situações enquadradas no período experimental
- Conhecer e compreender os principais aspetos jurídicos que regulam a cessação do contrato de trabalho e obrigações inerentes
- Saber como o ERP PRIMAVERA trata o processo da gestão contratual
- Saber como gerir as diferentes fases do contrato de trabalho de um funcionário
- Conhecer os elementos que afetam o cálculo de fim de contrato

Plano de Formação

Componente Teórica

- Contrato de Trabalho vs. Prestação de Serviços
- Presunção de contrato de trabalho
- Forma do contrato de trabalho
- Tipos do contrato de trabalho
- Período experimental
- As principais formas de cessação do contrato de Trabalho
- O caso do abandono de trabalho
- Aspetos a considerar pelo empregador quando a relação laboral termina
- Esclarecimento de dúvidas



Conteúdo Programático

A Legislação Laboral de A a Z:

Tudo o que um profissional atualizado precisa saber!



SEMINARS



12h + 4h30

Componente Prática - no ERP PRIMAVERA

- Associação de Contrato de Trabalho ao funcionário
- Renovação e Efetivação de Contrato
- Histórico Contratual
- Cessação de Contrato
- Esclarecimento de dúvidas sobre ERP PRIMAVERA

Modulo 3

Legislação Laboral – Aspectos jurídicos na admissão do funcionário + ERP

Enquadramento e Objetivos

Adquira os conhecimentos essenciais sobre legislação laboral no contexto empresarial de forma a permitir uma gestão mais consciente e eficaz dos aspetos legais que influenciam a relação Empresa ↔ Colaboradores, focando os aspetos relacionados com a admissão de funcionários.

Esta formação é constituída por uma forte componente teórica (4h) e ainda por uma componente prática (1h30) que demonstra a aplicabilidade do tema no ERP PRIMAVERA.

Principais objetivos:

- Conhecer e compreender os principais aspetos jurídicos na admissão de um colaborador
- Obter competências para dar cumprimento às obrigações legais após a admissão de um colaborador



Conteúdo Programático

A Legislação Laboral de A a Z:

Tudo o que um profissional atualizado precisa saber!



SEMINARS



12h + 4h30

- Conhecer a nova plataforma disponibilizada pela Segurança Social e os serviços a ela associados com vista a agilizar o registo de colaboradores e outros serviços disponíveis
- Saber como tratar o registo e processamento do FCT e FGCT no ERP PRIMAVERA
- Conhecer os procedimentos a adotar no ERP PRIMAVERA para o registo de vínculo na Segurança Social via Plataforma Base e diagnóstico na Declaração de Remunerações
- Estar apto a efetuar o registo e processamento do Subsídio de Alimentação no ERP PRIMAVERA

Plano de Formação

Componente Teórica

- Cláusulas de limitação da liberdade de trabalho
- Procedimentos a assegurar aquando da contratação
- Regime Jurídico do FCT e FGCT
- Registo de vínculo na Segurança Social via Plataforma Base e diagnóstico na Declaração de Remunerações Subsídio de alimentação
- Esclarecimento de dúvidas

Componente Prática – no ERP PRIMAVERA FCT e FGCT

- Registo na Ficha do Funcionário
- Processamento e consulta

Vínculo na Segurança Social

- Plataforma Base
- Diagnóstico na Declaração de Remunerações



Conteúdo Programático

A Legislação Laboral de A a Z:

Tudo o que um profissional atualizado precisa saber!



SEMINARS



12h + 4h30

Subsídio de Alimentação

- Registo na Ficha do Funcionário
- Formas de atribuição do Subsídio de Alimentação
- Cartão Refeição
- Processamento do Subsídio

Esclarecimento de dúvidas