

## Tipologia

MICRO  
LEARNING

## Modalidade

Self Learning

## Área de Formação

Soluções PRIMAVERA

## Sub-área

Recursos Humanos

## Duração

1h30\*

# RH - Gestão Contratual

## Conteúdo Programático

### Pré-requisitos

Conhecimentos base em informática na ótica do utilizador;  
Computador com acesso à Internet e som; Conta de e-mail.

### Destinatários

Utilizadores que pretendam gerir contratos de trabalho através do módulo de Recursos Humanos do ERP PRIMAVERA.

### Enquadramento e Objetivos

A gestão contratual é uma operação que requer um elevado rigor e acompanhamento por parte da empresa. Nesta formação pretende-se dotar os participantes dos conhecimentos necessários para a Gestão de contratos, desde o processo de renovações até ao processamento de fim de contrato.

### Conteúdo do curso

	Duração min:seg
<b>Boas Vindas e Enquadramento do Curso</b>	00:49
<b>Criar contrato de trabalho</b>	
Criação de Contrato de Trabalho	03:00
<b>Associar Contrato ao Funcionário</b>	
Edição de Funcionário e associação de Contrato de Trabalho	01:17
Renovação do Contrato de Trabalho	02:25
Histórico do Contrato de Trabalho	02:03
Passagem a Efetivo	01:45
Emissão do aviso Prévio	01:37
Renovação do Contrato de Trabalho	02:25
<b>Processar Fim de Contrato</b>	
Fim de Contrato - Motivo de saída	01:35
Processar Fim de Contrato e validação da Ficha	02:07
<b>Readimitir um Funcionário</b>	
Readmissão de Funcionário	01:47
<b>Quiz</b>	
<b>Fecho Curso</b>	00:24

\*Duração estimada do curso em autoestudo, com base na duração dos conteúdos e exercícios a realizar.

#### Portugal

T (+351) 253 098 183  
academy@primaverabss.com

#### Angola

T (+244) 936 699 391  
academy\_ao@primaverabss.com

#### Moçambique

T (+258) 843 098 183  
academy\_mz@primaverabss.com

#### Cabo Verde

T (+238) 975 19 31  
academy@primaverabss.com