

Subárea de Formação

Recursos Humanos

Mercado

Global

Conteúdo Programático

Cegid Eticadata | Recursos Humanos

Pré-requisitos

Noções fundamentais de utilização do ERP Cegid Eticadata.

Conhecimentos operacionais de recursos humanos.

Destinatários

Utilizadores da solução ERP Cegid Eticadata ou profissionais Cegid Eticadata que pretendam conhecer, configurar e utilizar o módulo de Gestão de Recursos Humanos Cegid Eticadata.

Enquadramento e Objetivos

Simple de usar, adaptada a vários mercados e preparada para cumprir todas as exigências legais, Recursos Humanos Cegid Eticadata é a solução ideal para gerir os colaboradores de qualquer organização.

Esta formação visa preparar os participantes para a utilização plena das funcionalidades e capacidades do módulo de Gestão de Recursos Humanos Cegid Eticadata.

No final da formação, os formandos deverão ser capazes de:

- Saber parametrizar tabelas para o adequado funcionamento do módulo;
- Configurar abonos, descontos e faltas;
- Gerir dados de funcionários;
- Simular e processar salários;
- Gerir informação sobre despesas, deslocações e comissões;
- Saber quais são as principais funcionalidades;

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy@primaverabss.com

- Conhecer o processo de ligação com os módulos de Tesouraria e Contabilidade;
- Gerir informação auxiliar;
- Utilizar mapas e consultas personalizadas.

Conteúdo do curso

Recursos Humanos

Configurações

Ficha do funcionário

Abonos, descontos e faltas

Processamento

Processamento do subsídio de férias

Processamento do subsídio de natal

Lançamento de abonos, descontos e faltas

Subsídio de alimentação e cartão refeição

Deslocações e despesas

Relógio de ponto

Turnos

Transferências

Penhoras

Layoff

Início, renovação e cessação de contrato

Fundos de compensação

Registo de vínculo na Segurança Social

Mapas oficiais

Mapas específicos

Gestão de pagamentos

Alterações gerais

Operações multiempresa

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy@primaverabss.com

Ligação entre módulos

Recursos Humanos e Contabilidade

Recursos Humanos e Tesouraria

Fecho Curso

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy@primaverabss.com