

Subárea de Formação

Finanças, Contabilidade e
Fiscalidade

Mercado

PT

Conteúdo Programático

Cegid Eticadata | Gestão de gabinetes

Pré-requisitos

Ter conhecimentos/noções operacionais de contabilidade.

Destinatários

Todos os técnicos que pretendam prestar serviços técnicos na instalação e manutenção de software de Gestão de Gabinetes Cegid Eticadata, e que desejem adquirir ou melhorar as suas competências nesta área.

Enquadramento e Objetivos

A Gestão de Gabinetes Cegid Eticadata permite gerir toda a atividade desenvolvida nos designados Gabinetes de Contabilidade.

Esta formação visa preparar os participantes para a utilização plena das funcionalidades e capacidades do módulo de Gestão de Gabinetes Cegid Eticadata.

No final da formação, os formandos deverão ser capazes de:

- Configurar a empresa Gabinetes;
- Configurar as principais tabelas de Gabinetes;
- Realizar operações de Gabinetes;
- Utilizar mapas e análises de Gabinetes.

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy@primaverabss.com

Conteúdo do curso

Gestão de gabinetes

Configurações da empresa gabinete

Gestão de gabinetes

Tarefas

Grupos de tarefas

Portal – ação

Apuro de valores

Tipo de anexo e situação de anexo

Gestão de tempo

Notificações

Tarefas precedentes

Utilizadores

Observações

Configuração de tarefas por cliente

Configuração de tarefas por tarefas

Informação de cliente

Geração mensal de tarefas

As minhas tarefas

Gestão global de tarefas

Notificações

Dashboard de clientes

Análise global de tarefas

Análise custo/benefício

Outras análises – mapas

Operações em massa

Recálculo/agregação de valores

Integração com portais de terceiros

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy@primaverabss.com

Integração com CRM, Outlook e Exchange

Importações padronizadas

Fecho Curso

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy_ao@primaverabss.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy@primaverabss.com