



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Destinatários

Este programa de formação SCORE destina-se a técnicos ou Key Users que pretendem obter as competências básicas para instalar e trabalhar com os módulos nucleares do ERP PRIMAVERA, incluindo, os conceitos fundamentais associados à sua integração e metodologia de implementação

Nº mínimo de inscritos:

6

Pré-requisitos

-

Certificação de técnicos:

[Clique aqui](#) para consultar os critérios de atribuição de créditos

Contactos

Angola/
(+244) 222 440 447
academy_ao@primaverabss.com

Cabo Verde/
(+238) 356 37 73
academy@primaverabss.com

Moçambique/
(+258) 21 303 388
academy_mz@primaverabss.com

Portugal/
(+351) 253 309 241
academy@primaverabss.com

Objetivos

Através de uma formação intensiva, este modelo permite, uma aprendizagem adequada à criação de profissionais altamente qualificados no ERP PRIMAVERA.

Pretende-se desta forma, contribuir para o ingresso numa carreira profissional com elevada procura no mercado de trabalho, inserindo-se no universo de empresas que trabalham com PRIMAVERA

É ainda objetivo, a obtenção das competências necessárias para a obtenção da Certificação PRIMAVERA.

Plano de Formação

Este curso intensivo é marcado por uma vertente prática dominante, com a seguinte estrutura:

Áreas de Formação

- Plataforma
- Instalação e Administração
- Inventário, Compras e Vendas
- Tesouraria
- Recursos Humanos
- Contabilidade
- Equipamentos e Ativos
- Configurações e Integração no ERP PRIMAVERA
- Configurações de extensibilidade
- MIP

Caso prático - Simulação



Conteúdo Programático

SCORE ERP Technician



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Plano de Formação - Detalhado

MÓDULO: USING - PLATAFORMA (7h)

Introdução

A PRIMAVERA

Enquadramento

O ERP PRIMAVERA

O Administrador PRIMAVERA

Conceito de Empresa e Aplicações PRIMAVERA

Interface do ERP

Ribbon

Tecla F4

Tabelas

Drill Down

Listas

Conceito de Lista

Usabilidade das listas

Serviços Cloud

PRIMAVERA Help Center

MÓDULO: INSTALAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DO ERP PRIMAVERA (14h)

Instalação

Configurações de SQL Server

Azure Storage Explorer

Windows Services

Deployment Center

Processo de Onboarding

Instalação do ERP

Inicialização da Plataforma



Conteúdo Programático

SCORE ERP Technician



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Enquadramento

O ERP PRIMAVERA
O Administrador PRIMAVERA

Criação de Empresas

Empresa Standard
Empresa de Demonstração
Categorias de empresas
Propriedades da empresa

Manutenção de Dados

Cópias de Segurança
Reposição de cópia de segurança
Clonagem de empresas
Remoção de empresas
Planos de Manutenção
Manutenção da base de dados

Gestão de Utilizadores e Segurança

Gestão de perfis e utilizadores
Licenciamento
Modo de Autenticação
Modo de Segurança
Gestão do Log

Outras funcionalidades

Consola de Administração
Registos Bloqueados
Importação/Exportação configurações
Consulta de Dados
Importação de Registros



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

MÓDULO: USING – GESTÃO DE INVENTÁRIO (7h)

Enquadramento

Gestão de Inventário
Movimentos de Stock

Dados Mestre

Artigos
Armazéns
Documentos de Stock

Registo de movimentos de stock

O Editor de Stocks

Valorização do stock

Preço de Custo Médio

Atributos dos Artigos

Números de Série
Lotes
Dimensões
Conjunto de artigos
Artigos compostos

O processo de Inventariação

Inventário Físico / Permanente
Recálculo de Stocks
Fecho do Mês de Stocks
Preparação do Inventário
Contagem Física e Fecho do Inventário

Obrigações Fiscais [PT]

Mapas de Análise



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

MÓDULO: USING - O PROCESSO DE GESTÃO DE COMPRAS E VENDAS (7h)

Entidades

Artigos

Registo de documentos de Compra e Vendas

Círculo Documental
O Editor de Compras e de Vendas

Reprodução de conteúdos entre documentos

Duplicação de Documentos
Transformação de documentos
Conversão de documentos
Cópia de Linhas

Operações de estorno

Anulação de Documentos
Estorno/Crédito de documentos
Devoluções

Obrigações Fiscais

Comunicação de Faturas [PT]
Comunicação de documentos de transporte [PT]

Reimpressão de documentos

Mapas de Análises

MÓDULO: USING - TESOURARIA (14h)

GESTÃO DE CONTAS CORRENTES

Enquadramento



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Registo de Pendentes em Conta Corrente

Pendentes em Conta Corrente
Pendentes por linha

Operações sobre Pendentes

LiquidAÇÃO de pendentes
Transferéncia de Estado/Conta de pendentes
LiquidAÇÃO com geração de novo pendente

Operações de estorno/anulação da liquidação

AnulaÇÃO da liquidação
Estorno da liquidação

Planos de Pagamento

Tratamento de Adiantamentos [AO, CV, MZ]

Registo de fatura de adiantamento

Utilização da fatura de adiantamento

Tratamento de diferenças cambiais e de arredondamento [AO, CV, MZ]

Câmbio Fixo e Câmbio Variável

Correções monetárias

Diferenças de arredondamento

Gestão de Títulos [PT]

Registo de Novos Títulos

Operações sobre títulos (desconto, reforma e recâmbio)

Registo de débito de encargos com títulos

Tratamento de Retenção

Retenção em Compras / Vendas / Contas Correntes

Mapa de Retenção



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Mapas de Análise

- Pendentes
- Consulta de Liquidações
- Extrato de Conta
- Balancetes de Conta Corrente
- Saldos/Avisos de Vencimento
- Histórico de documentos
- Documentos emitidos

GESTÃO DE BANCOS

Registo da movimentação de dinheiro

- Tipos de contas bancárias
- Registo de movimentos bancários
- Emissão de Cheques
- Emissão de Talões de depósito
- Operações Bancárias Periódicas
- Exportação para formato eletrónico

Reconciliação Bancária

- Reconciliação Manual
- Reconciliação Automática

Plano Previsional de Tesouraria

- Movimentos manuais
- Análise do plano previsional

Mapas de análise em Bancos

- Extrato bancário
- Painel de bordo
- Consulta de Movimentos
- Acumulados por Item
- Saldos Médios
- Análise de Receitas/Despesas
- Mapa de Controlo Bancário



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

MÓDULO: USING - CONTABILIDADE E FISCALIDADE (14h)

Elementos base da Contabilidade

Plano de Contas

Diários

Documentos

Plano Funcional

Registo de Movimentos Contabilísticos

Registo direto na Contabilidade

Por a Importação de ficheiro

Por Integração de outros módulos

Movimentos com reflexão para Plano Funcional

Report Financeiro

Balancete

Extratos

Acumulados

Análises Legais

Operações de Validação de Movimentos Contabilísticos

Conferência de Movimentos

Recolha de Dados Fiscais [PT, CV, MZ]

Diagnósticos (IVA, Selo, Recapitulativos) [PT, CV, MZ]

Diagnósticos (IPC, Selo, Recapitulativos) [AO]

Reconstrução de Acumulados

Apuramentos Periódicos

Apuramento de IVA [PT, CV, MZ]

Apuramento de Imposto de Selo

Diferimentos e respetiva regularização

Apuramento de Resultados

Mapas Fiscais

Mapas Fiscais Periódicos

Mapas Fiscais Anuais

PRIMAVERA Fiscal Reporting



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Mapas Legais

- Demonstração de Resultados por Natureza
- Demonstração de Resultados por Funções [PT, CV, MZ]
- Balanço
- Demonstração de Fluxos de Caixa [PT, CV, MZ]

Operações de Fecho e Abertura de novo Ano/Exercício

- Abertura de Ano/Exercício
- Registo do Documento de Abertura

MÓDULO: USING - PROCESSAMENTO DE SALÁRIOS (14h)

Admissão do Funcionário

- Criação da ficha do funcionário
- Simulação de vencimento

Tratamento multi-moeda [AO/MZ/CV]

Processamento

- Manual e Automático
- Processamento do Vencimento
- Anulação do Processamento

Processamento de Vencimento com Alterações Mensais

- Registo de Alterações mensais – Por funcionário e em Lote
- Faltas
- Horas Extra
- Remunerações e Descontos
- Subsídio de Alimentação
- Ausências Temporárias e Prolongadas
- Registo de Férias

Emissão de Recibos

Pagamentos

- Processamento do pagamento
- Anulação do Pagamentos

Processamento de Extraordinário



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Processamento do Subsídio de Férias

Processamento do Subsídio de Natal

Processamento de Vencimento com Retroativos

Penhoras e Adiantamentos

Gestão Contratual

Associação de Contrato de Trabalho ao funcionário

Renovação e Efetivação de Contrato

Histórico Contratual

Cessação de Contrato

Obrigações Fiscais

Cadastro do Funcionário

Mapas de Análise

Abertura de Ano

Outras Aplicações

MÓDULO: USING - GESTÃO DE EQUIPAMENTOS E ATIVOS (7h)

ATIVOS

Critérios de Depreciação do Bem

Definição de Critérios de depreciação

Tratamento de Turnos

Criação da ficha do Bem/Equipamento



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Aquisição do Bem

Registo da aquisição do Bem

Operações sobre Bens

Depreciação Regular
Depreciação Extraordinária
Decomposição
Transferências
Conservação
Imparidades [PT, MZ, CV]

Revalorização

Por valor de mercado
Por custo de reposição

Análises Legais, Extratos e Balancetes

Extratos
Balancetes
Análise Fiscal
Apólices de Seguros
Acréscimos e diferimentos de juros
Mais-valias reinvestidas
Taxas de depreciação
Conferência de depreciações
Variação de Taxas / Vida Útil
Avaliação Patrimonial

Mapas Fiscais

Mapa de Depreciações

Operações de Fim de Vida do Ativo

Alienação
Abate
Sinistro

Encerramento do Exercício

Registo do fecho do exercício



Conteúdo Programático

SCORE ERP Technician



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Repartições do Bem

- Repartições por Centros de Custo
- Repartições por Funções

Tratamento de Seguros

Outros Utilitários na Gestão de Ativos

- Cópia de Ativos

EQUIPAMENTOS

Definição de Estruturas

- Estrutura Orgânica
- Estrutura Física

Associação de equipamentos às Estruturas

- Colocação de equipamentos
- Associação de utilizadores / equipamentos

Gestão Patrimonial

- Registo de ocorrências patrimoniais

MÓDULO: CONFIGURING – LOGÍSTICA (7h)

Configurações Comuns - Artigos

- Valorização de stock
- Tipos de Artigos
- Unidades
- Números de série
- Gestão de Lotes

Configurações Comuns - Entidades

[AO; ES; CV; MZ; PT]: aplica-se apenas aos mercados identificados



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Configurações Comuns - Documentos

- Criação de novos documentos
- Séries Documentais
- Configuração de Editores

Documentos de Stock

- Criação de novos documentos
- Tipos de Documentos de Stock

Documentos de Compras

- Criação de novos documentos
- Círculo documental
- Integração de compras com Stocks

Documentos de Vendas

- Criação de novos documentos
- Círculo documental
- Integração de Vendas com Stocks
- Comunicação de documentos à AT
- Templates de Venda

Configurações para Operações de estorno

MÓDULO: CONFIGURING – TESOURARIA (7h)

CONTAS CORRENTES

- #### **Criação de pendentes com origem da Logística**
- Entidades
 - Tipos de conta
 - Documentos

[AO; ES; CV; MZ; PT]: aplica-se apenas aos mercados identificados



Conteúdo Programático

SCORE ERP Technician



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Criação de pendentes nas Contas Correntes

Entidades
Tipos de conta
Documentos
Itens de Tesouraria

Transformação de Pendentes

Liquidiação de Pendentes

BANCOS

Registo direto em Bancos

Administrador
Bancos
Contas bancárias
Movimentos bancários
Documentos de Tesouraria
Itens de Tesouraria

Registo de diferentes origens por integração

Documentos da Logística (vendas/compras)
Documento de Contas Correntes

OPERAÇÕES DE ESTORNO

Administrador
Documentos
Motivos de Estorno

MÓDULO: CONFIGURING – FINANCEIRA (7h)

Configurações para o registo de Movimentos Contabilísticos

Propriedades da Empresa
Parâmetros da Empresa
Parâmetros de Exercício
Entidades



Conteúdo Programático

SCORE ERP Technician



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Utilitários

- Transferências de movimentos entre Contas
- Criação de Contas
- Recodificação de contas
- Recapitulativos
- Alteração da data de documentos
- Transferências de movimentos entre Contas
- Integrar movimentos de outras empresas
- Anular movimentos

Configurações para Apuramentos

- Apuramento de IVA [PT/ CV/MZ]
- Operações de Fecho e Abertura de ano
- Integração de Vendas com Contabilidade**
- Configurações no ERP – Planos e Diários
- Configurações no Administrador
- Documentos e Tabelas
- Contas da Contabilidade

MÓDULO: CONFIGURING – RECURSOS HUMANOS (7h)

Dados mestre - Ficha do Funcionário

- Configurações no Administrador
- Instrumento de Regulamentação do Trabalho
- Períodos
- Formas de pagamento - Subsídio de Férias/Natal
- Sindicato
- Segurança Social [PT/AO/MZ]
- Fundos
- Estabelecimentos
- Horários de Trabalho



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Configurações - Processamentos e Alterações Mensais

Configurações no Administrador – Gerais / Faltas / Férias

Remunerações

Descontos

Faltas

Horas extra

Ausências - Temporária / Prolongada

Processo de dívida - Penhoras e Adiantamentos

Configurações - Gestão Contratual

Configurações no Administrador

Configurações do Instrumento de Regulamentação do Trabalho

Contratos de trabalho

Motivos de saída

Situações Profissionais

MÓDULO: PRIMAVERA EXTENSIBILITY CONFIGURATION (7h)

Funções de Utilizador

Processos de Utilizador

Personalização do Interface

Ribbon

Editores

Menus de Utilizador

Campos e Tabelas de Utilizador

Listas

Criação e manutenção de listas

Categorias de listas

Criação de listas via Query SQL



Conteúdo Programático **SCORE ERP Technician**



IN-CLASS
147 HORAS



150 HORAS
21 dias

Importação/Exportação de configurações de extensibilidade

MÓDULO: MIP FOUNDATION (7h)

Conceitos básicos da MIP

- O que é a MIP
- Objetivos
- Benefícios
- Implementação e Metodologia

Classes de Implementação

- Conceito
- Estrutura
- Critérios de classificação

Papéis e responsabilidades

- Visão geral
- Projeto de Implementação
- Classes

Estrutura

- Etapas e fases

- Visão

Metodologia

- Análise – conceitos básicos
- Realização – conceitos básicos
- Preparação final – conceitos básicos
- Arranque e acompanhamento – conceitos básicos
- Suporte e evolução – conceitos básicos

Ferramentas

- Gestão de Projeto 4All PRIMAVERA
- Portal MIP
- Documentação de apoio à atividade