

Subárea de Formação	Mercado	Modalidade*	Duração*
Tecnologia	Global	Virtual Classroom	04h00

Conteúdo Programático

Excel - Fórmulas e Funções II

Pré-requisitos

Utilização do computador na ótica do utilizador; conhecimentos de inglês técnico e equivalentes aos da formação modular *Excel - Fórmulas e Funções I*.

Destinatários

Profissionais, estudantes e utilizadores, da folha de cálculo Microsoft Office EXCEL, que pretendem adquirir competências fundamentais para utilizar esta ferramenta na sua rotina profissional.

Enquadramento e Objetivos

Excel - Fórmulas e Funções II é o quinto módulo de um conjunto de sete que constituem o Curso de Excel.

No final deste módulo, os formandos estarão aptos para:

- Criar fórmulas e utilizar funções Excel;
- Utilizar referências entre células e folhas;
- Recorrer às funções para executar tarefas que incidam sobre conjuntos de dados;
- Realizar simulação de dados e análise de cenários com tabelas dinâmicas;
- Utilizar as funcionalidades avançadas para garantir a automatização de tarefas rotineiras;
- Levar à prática toda a capacidade de cálculo potencializada pela utilização de funções.

* A modalidade e a duração poderão variar em função do mercado

Conteúdo do curso

Boas Vindas e Enquadramento do Curso

Fórmulas e Funções II

Revisão de conceitos e utilização

Referências relativas, absolutas, mistas, externas e 3D

Nomes de células e intervalos

Funções de lógica

Funções de pesquisa

Outras funções

Auditoria de fórmulas

Fecho Curso

*Duração real de conteúdos e duração estimada de auto-estudo.

Portugal

T (+351) 253 309 241
academy.pt@email.cegid.com

Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450
academy.ao@email.cegid.com

Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388
academy.mz@email.cegid.com

Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73
academy.afr@email.cegid.com