

**Subárea de Formação**

Recursos Humanos

**Mercado**

Global

**Modalidade\***

Virtual Classroom

**Duração\***

07h30

Conteúdo Programático

# Cegid Primavera | Recursos Humanos - Configuring

**Pré-requisitos**

Frequência da formação "RPG001 - Using - Processamento Salários".

**Destinatários**

Técnicos ou Utilizadores que pretendam realizar a configuração e implementação base dos processos de Recursos Humanos.

**Enquadramento e Objetivos**

Como otimizar e adequar o comportamento do ERP PRIMAVERA aos seus processos de negócio?

Uma configuração adequada do sistema permite aos seus utilizadores obter o comportamento por parte do sistema que vá ao encontro das suas necessidades, permitindo-lhes ganhos significativos quer ao nível da produtividade quer ao nível da utilização plena do sistema e suas potencialidades.

Esta formação tem como principal objetivo focar as parametrizações e configurações fundamentais do ERP PRIMAVERA disponíveis no módulo de Recursos Humanos.

No final da formação, os formandos deverão ser capazes de:

- Saber como efetuar as configurações e parametrizações base do sistema face ao comportamento esperado;
- Conhecer os dados mestre ao nível da ficha do Funcionário;
- Ser capaz de configurar o sistema para efetuar processamentos com alterações mensais.

\* A modalidade e a duração poderão variar em função do mercado

**Portugal**

T (+351) 253 309 241  
academy.pt@email.cegid.com

**Angola**

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450  
academy.ao@email.cegid.com

**Moçambique**

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388  
academy.mz@email.cegid.com

**Cabo Verde**

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73  
academy.afr@email.cegid.com

## Conteúdo do curso

---

### Boas Vindas e Enquadramento do Curso

---

#### Dados mestre - Ficha do Funcionário

Configurações no Administrador

Instrumento de Regulamentação do Trabalho

Calendários

Períodos

Formas de pagamento - Subsídio de Férias/Natal

Segurança Social [PT/AO/MZ]

Sindicato

Fundos

Estabelecimentos

Horários de Trabalho

---

#### Configurações - Processamentos e Alterações Mensais

Configurações no Administrador – Gerais / Faltas / Férias

Remunerações

Descontos

Faltas

Horas extra

Ausências - Temporária / Prolongada

---

#### Fecho Curso

#### Portugal

T (+351) 253 309 241  
academy.pt@email.cegid.com

#### Angola

T (+244) 936 699 391 / 222 440 450  
academy.ao@email.cegid.com

#### Moçambique

T (+258) 843 098 183 / 21 303 388  
academy.mz@email.cegid.com

#### Cabo Verde

T (+238) 975 19 31 / 356 37 73  
academy.afr@email.cegid.com